

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))
МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 АУДИТ**

**по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Москва 2022


ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой) комиссией
Протокол от 24.06.18 г. № 7

Председатель


А.В. Копейкина

Разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта
среднего профессионального
образования по специальности
38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)
от 05.02.2018 года №69

СОГЛАСОВАНО
Зав.методическим кабинетом


К.В. Ломакина

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель директора
МКТ


Т.В. Сухарева

Составитель:


А.В. Копейкина – преподаватель МКТ РУТ (МИИТ)

Рецензенты:

О.Н. Акулова – Заместитель начальника отдела банковских операций и
отчетности по представительствам Департамента бухгалтерского
учета Бухгалтерской службы ОАО «РЖД»

О.П. Шулепова – преподаватель МКТ РУТ (МИИТ)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АУДИТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОП.09 «Аудит» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и профессиональными стандартами 08.002 «Бухгалтер», 08.006 «Специалист по внутреннему контролю» и 08.023 «Аудитор».

Общепрофессиональная дисциплина «Аудит» обеспечивает формирование и развитие следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности и трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
1	2
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
1	2
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.1.3. Перечень трудовых функций

Код	Наименование профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций
1	2
08.002	Бухгалтер
ОТФ 3.1. Ведение бухгалтерского учета	
ТФ 3.1.2.	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни
ТФ 3.1.3.	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
08.006	Специалист по внутреннему контролю
ОТФ 3.1. Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля	
ТФ 3.1.1.	Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля
08.023	Аудитор
ОТФ 3.1. Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	
ТФ 3.1.1.	Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
ТФ 3.1.2.	Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

1.1.4. Разделы и содержание WorldSkillsStandardsSpecifications по компетенции 41 «Бухгалтерский учет»

Раздел WSSS	Специалист должен	
	Знать и понимать	Уметь
1	2	3
R 41. WSSS 2. Текущее отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной жизни	порядок проведения проверки и континировки первичных бухгалтерских документов	владеть приемами проверки первичных учетных документов; составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов организации
R 41. WSSS 3. Организация ведения бухгалтерского учета		организовывать и проводить процесс сверки внутривозможественных операций и расчетов
R 41. WSSS 4. Составление финансовой отчетности и ее	проверять качество составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	

анализ		
R 41. WSSS 5. Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности		владеть методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы общепрофессиональной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания в соответствии с ФГОС СПО по специальности и профессиональными стандартами:

1.2.1. Общие и профессиональные компетенции:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 01.	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действий и реализовывать его; определять необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте.
ОК 02.	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 03.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.

ОК 05.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОП 10.	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 1.1.	Проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку.	Порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки.
ПК 2.2.		Порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств
ПК 2.5.		Порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств
ПК 4.1.		Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения
ПК 4.2.	Устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности порядок отражения изменений в учетной

		политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций
ПК 4.4.	Определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения
ПК 4.7.	Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения

1.2.2. Трудовые функции:

Код ПС и ТФ	Умения	Знания
1	2	3
ПС 08.002 ТФ 3.1.2.		Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства; практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
ПС 08.002 ТФ 3.1.3.		Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, о хранении и изъятии регистров практика применения законодательства

		Российской Федерации по бухгалтерскому учету
ПС 08.006 ТФ 3.1.1.		
ПС 08.023 ТФ 3.1.1.	<p>Собирать информацию из различных источников;</p> <p>анализировать информацию;</p> <p>анализировать и применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности;</p> <p>поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;</p> <p>подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно (в зависимости от степени сложности);</p> <p>работать с компьютером и офисной оргтехникой с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами</p>	<p>Основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности;</p> <p>кодекс профессиональной этики auditors и правила независимости auditors и аудиторских организаций;</p> <p>основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности;</p> <p>основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении;</p> <p>основы налогового законодательства Российской Федерации;</p> <p>основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики;</p> <p>внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации</p>
ПС 08.023 ТФ 3.1.2.	<p>Собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее</p> <p>применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний;</p> <p>применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты</p>	<p>Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности;</p> <p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и</p>

	<p>аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты подготавливать и оформлять рабочие документы</p>	<p>бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики</p>
--	---	---

1.3. Использование часов вариативной части ППССЗ

Вариативная часть учебной нагрузки обучающихся 20 часов

№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Кол-во часов вариативной части	Обоснование включения в рабочую программу
1	2	3	4	5
1	<p>Знания: основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита; Умения: применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p>	<p>Тема 1.2. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита.</p>	2	<p>Формирование навыков осуществления отбора аудиторских процедур при составлении общей стратегии и плана</p>
2	<p>Умения: подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно (в зависимости от степени сложности) Знания: внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие</p>	<p>Тема 2.2. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций</p>	4	<p>Формирование навыков по подготовке рабочей документации аудитора</p>

	аудиторскую деятельность в организации			
3	<p>Умения: Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе</p> <p>Знания: законы денежного обращения; основные типы и элементы денежных систем</p>	<p>Тема 2.4. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами.</p>	8	Формирование навыков по подготовке рабочей документации аудитора
4	<p>Умения: Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе</p> <p>Знания: типы и виды инфляции; особенности инфляционного процесса в России</p>	<p>Тема 2.5. Аудиторская проверка готовой продукции и ее продаж. Аудиторская проверка финансовых результатов</p>	4	Формирование навыков по подготовке рабочей документации аудитора
5	<p>Умения: подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно (в зависимости от степени сложности) экономики; обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты подготавливать и оформлять рабочие документы</p> <p>Знания: внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации</p>	<p>Тема 2.6. Аудиторское заключение</p>	2	Формирование навыков по составлению аудиторского заключения

	Итого	20	
--	-------	----	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы по дисциплине	52
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	52
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	24
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося	-
Промежуточная аттестация – <i>дифференцированный зачет</i>	2

2.2. Тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины ОП 09 «Аудит»

№ недели	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, формы организации деятельности обучающихся	Объем часов на изучение раздела, темы	Кол-во часов на урок	Задание на дом	Коды компетенций и трудовых функций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5	6	7
	Раздел 1. Основы аудита		12			
1	Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита	Содержание учебного материала <i>Понятие, цели и принципы аудита.</i> Понятие об аудите и аудиторской деятельности, задачи аудиторской деятельности. История развития аудита. Этапы становления аудита в России. Требования к аудитору. Требования к аудиторским организациям. Отличие аудита от других форм контроля. Сопутствующие аудиту услуги.	8	2/2	[1], с. 17 - 18	ОК 03, ОК 05, ОК 10, ОК 11.
1		Содержание учебного материала <i>Система документов, регламентирующих ведение аудита в Российской Федерации</i> Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 года № 307-ФЗ. Федеральный закон РФ «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 года № 315-ФЗ. Понятие аудиторского стандарта. Международные стандарты аудиторской деятельности. Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки. Этика аудитора. Кодекс этики аудиторов. Этические принципы.		2/4	[1], с. 38 - 43	

2		Практическая работа № 1. Оценка соблюдения правовых норм аудита		2/6	оформление отчета	
2		Содержание учебного материала Виды аудита Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента. Инициативный аудит, его особенности. Обязательный аудит, его особенности. Ответственность за уклонение от обязательного аудита. Другие виды аудита.		2/8	[1], с. 22 - 24	
3	Тема 1.2. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита.	Содержание учебного материала Общая стратегия и план аудита Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. Цели и задачи оформления рабочей документации аудитора. Международный стандарт аудита 300 «Планирование аудита финансовой отчетности». Составление общей стратегии аудита и плана аудита в соответствии с МСА 300	4	2/10	[1], с. 70 - 78	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПС 08.023 ТФ 3.1.1., ПС 08.023 ТФ 3.1.2.
3		Практическая работа № 2. Составление общей стратегии и плана аудита		2/12	оформление отчета	

	Раздел 2. Аудит организации		38			
4	Тема 2.1. Аудит учета денежных средств	Содержание учебного материала <i>Аудиторская проверка кассовых операций и денежных средств на счетах в банке</i> Цели проверки и источники информации. Методы проверки кассовых операций, операций на счетах в банках и операций в валюте. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами. Проверка законности операций с денежными средствами. Проверка операций по купле-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц. Выводы и предложения по результатам проверки.	4	2/14	[1], с. 111 - 121	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.7, ПС 08.002 ТФ 3.1.2, ПС 08.023 ТФ 3.1.1., ПС 08.023 ТФ 3.1.2., WSSS 2, WSSS 3
4		Практическая работа № 3. Аудит наличных и безналичных денежных средств		2/16	оформление отчета	
5	Тема 2.2. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	Содержание учебного материала <i>Аудит расчетных операций</i> Цели проверки и источники информации. Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка расчетов с покупателями, поставщиками, подотчетными лицами. Проверка правильного документального отражения расчетных операций. Выводы и предложения по результатам проверки.	8	2/18	[1], с. 182 - 188	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.7, ПС 08.002 ТФ 3.1.2., ПС 08.023 ТФ 3.1.1., ПС 08.023 ТФ 3.1.2., WSSS 2, WSSS 3
5		Практическая работа № 4. Аудит расчетных операций		2/20	оформление отчета	

6		Содержание учебного материала Аудит кредитных операций Цели проверки и источники информации. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования. Проверка правильности документального отражения кредитных операций. Выводы и предложения по результатам проверки.		2/22	[1], с. 188 - 190	
6		Практическая работа № 5. Аудит кредитных операций		2/24	оформление отчета	
7	Тема 2.3. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	Содержание учебного материала Аудит расчетов с персоналом по оплате труда Цели проверки и источники информации. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. Проверка правильности начисления, удержания и уплаты НДФЛ. Проверка налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.	4	2/26	[1], с. 175 - 178	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11. ПК 1.1. ПК 2.5. ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.7, ПС 08.002 ТФ 3.1.2, ПС 08.023 ТФ 3.1.1, ПС 08.023 ТФ 3.1.2., WSSS 2, WSSS 3, WSSS 5
7		Практическая работа № 6. Освоение приемов проверки расчетов по оплате труда.		2/28	оформление отчета	

8	<p>Тема 2.4. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами.</p>	<p>Содержание учебного материала Аудит основных средств Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения этих операций. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка налогообложения по операциям, связанным с движением основных средств. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>	12	2/30	[1], с. 139 - 146	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.7, ПС 08.002 ТФ 3.1.2, ПС 08.023 ТФ 3.1.1, ПС 08.023 ТФ 3.1.2., WSSS 2, WSSS 3</p>
8		<p>Практическая работа № 7. Аудит основных средств</p>		2/32	оформление отчета	
9		<p>Содержание учебного материала Аудит нематериальных активов Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов и правильности документального отражения этих операций. Проверка правильности оценки нематериальных активов, начисления амортизации. Проверка правильности определения срока полезного использования. Проверка налогообложения по операциям, связанным с движением нематериальных активов. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>		2/34	[1], с. 146 - 147	
9		<p>Практическая работа № 8. Аудит нематериальных активов</p>		2/36	оформление отчета	

10		Содержание учебного материала Аудит материально-производственных запасов Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.		2/38	[1], с. 151 - 163	
10		Практическая работа № 9. Освоение приемов аудиторской проверки сохранности материальных ценностей на складе		2/40	оформление отчета	
11	Тема 2.5. Аудиторская проверка готовой продукции и ее продаж. Аудиторская проверка финансовых результатов	Содержание учебного материала Проверка правильности формирования себестоимости готовой продукции и отражения ее в учете Цели проверки и источники информации. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость. Проверка правильности документального оборота оформления внутренних производственных процессов. Выводы и предложения по результатам проверки.	8	2/42	[1], с. 194 - 203	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.7, ПС 08.002 ТФ 3.1.2, ПС 08.002 ТФ 3.1.3, ПС 08.023 ТФ 3.1.1, ПС 08.023 ТФ 3.1.2., WSSS 2, WSSS 3, WSSS 4, WSSS 5
11		Практическая работа № 10. Аудит формирования себестоимости готовой продукции		2/44	оформление отчета	

12		Содержание учебного материала Аудит финансовых результатов Цели проверки и источники информации. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка ведения синтетического и аналитического учета. Проверка правильности документального оформления операций по учету финансовых результатов. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистрах. Выводы и предложения по результатам проверки.		2/46	[2], с. 219 - 226	
12		Практическая работа № 11. Освоение приемов проверки реализации продукции и формирования финансовых результатов		2/48	оформление отчета	
13	Тема 2.6. Аудиторское заключение	Практическая работа № 12. Составление аудиторского заключения по итогам проверки	2	2/50	оформление отчета	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 4.4, ПК 4.7, ПС 08.023 ТФ 3.1.1, ПС 08.023 ТФ 3.1.2.
13	Дифференцированный зачет по основным разделам дисциплины «Аудит»		2	2/52		
	Всего		52	52		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Минимальное материально-техническое обеспечение

Общепрофессиональная дисциплина ОП.09 «Аудит» реализуется в кабинете «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся (стол, стулья аудиторные);
- оборудованное рабочее место преподавателя (стол, кресло, персональный компьютер, локальная сеть с выходом в Internet);
- доска меловая;
- шкафы-стеллажи для размещения учебно-наглядных пособий и документации;
- плакаты – 5 шт.;

техническими средствами обучения:

- мультимедийное оборудование (ПК (системный блок – процессор Intel R Core TM, i3-8100 CPU @ 3.60 GHz, ОЗУ 8 Гб);
- интерактивная доска;
- пакеты лицензионных программ: MS Office 2016, «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»);
- комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция).
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция).
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция).

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция).

9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)».

13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».

14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».

15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».

16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции».

18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности».

19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности».

20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации».

21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция).

24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция).

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).

29. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» (вместе с «ФСБУ 5/2019...») (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837)

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция).

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).

53. Международные стандарты аудита (официальный текст).

Основные источники:

Учебники с пятью и более авторами.

1. Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд.,

перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9.
URL: <https://urait.ru/bcode/469442> (дата обращения: 27.08.2021).
Текст: электронный

Дополнительные источники:

Учебник с тремя авторами.

2. *Штефан, М. А.* Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12379-1.
URL: <https://urait.ru/bcode/471441> (дата обращения: 27.08.2021)
Текст: электронный

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины ОП.09 «Аудит» осуществляется преподавателем в процессе изучения материала в рамках текущего контроля в форме балльно-рейтинговой системы, рефлексивной контрольно-оценочной деятельности, а так же в рамках проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по разделам дисциплины.

В целях контроля и оценки результатов освоения общепрофессиональной дисциплины ОП.09 «Аудит» преподавателем используются различные методы:

- экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий;
- опрос (устный и письменный);
- тестирование;
- проверочные работы.

Основные показатели и критерии оценивания знаний, умений, навыков и сформированности компетенций, перечень контрольных материалов, применяемых для текущей оценки успеваемости и задания к дифференцированному зачету отражены в фондах оценочных средств по общепрофессиональной дисциплине ОП.09 «Аудит».